

## **Plan pracy Szkoły Podstawowej nr 160 w Łodzi na rok szkolny 2024/2025**

### **Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854),
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ),
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków ( Dz. U z 2023 r. poz. 1120)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Nauki z dnia 31 maja 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2023 r. poz. 1062 ze zm.),
- Statut Szkoły Podstawowej nr 160 w Łodzi,
- Program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły Podstawowej nr 160 w Łodzi.

### **Plan opracowany został w oparciu o:**

1. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2024/2025
2. Plan nadzoru pedagogicznego kuratora oświaty na rok szkolny 2024/2025
3. Koncepcję pracy Szkoły Podstawowej nr 160 w Łodzi
4. Wnioski sformułowane na posiedzeniu rady pedagogicznej podsumowującej rok szkolny 2023/2024

### **Roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej szkoły zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 30 sierpnia 2024 r.**

### **Plan pracy zawiera:**

1. Priorytety szkoły na rok szkolny 2024/2025.
2. Plan pracy w głównych obszarach działalności szkoły
3. Organizację pracy szkoły – liczba oddziałów, przydział wychowawstw.
4. Kalendarz roku szkolnego 2024/2025.
5. Godziny pracy biblioteki i świetlicy.
6. Godziny pracy pedagoga i psychologa.
7. Godziny pracy pielęgniarki szkolnej.
8. Godziny konsultacji z dyrektorem oraz wicedyrektorem szkoły.
9. Uroczystości i wydarzenia szkolne.
10. Dni ustawowo wolne od pracy.
11. Harmonogram zebrań rady pedagogicznej
12. Harmonogram egzaminów zewnętrznych.
13. Terminy wystawiania ocen, informowania uczniów i rodziców o ocenach i zagrożeniach ocenami niedostatecznymi i nagannym zachowaniem.
14. Informacje dotyczące przestrzegania zasad BHP w szkole.

## **1. Priorytety szkoły na rok szkolny 2024/2025:**

- realizacja podstawy programowej, ze szczególnym zwróceniem uwagi na planowanie pracy dydaktycznej w związku ze zmianą treści programowych obowiązujących od września 2024r
- wspieranie uczniów z trudnościami w nauce, wyrównywanie deficytów,
- integracja zespołów klasowych, społeczności szkolnej poprzez organizację szkolnych imprez, uroczystości, spotkań integracyjnych, wyjazdów, wycieczek, kształtowanie właściwych postaw, rozwijanie zasad kultury i współdziałania w zespole,
- odkrywanie i rozwijanie uczniowskich talentów i uzdolnień,
- zwiększenie roli rodziców w życiu klasy i szkoły,
- promowanie zdrowego stylu życia, aktywności fizycznej, organizacja szkolnych i międzyszkolnych zawodów sportowych.

## **2. Plan pracy w głównych obszarach działalności szkoły**

### **Zarządzanie i organizacja**

<b>Zadania</b>	<b>Osoba odpowiedzialna</b>	<b>Termin realizacji</b>
Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom	Dyrektor szkoły	Do końca sierpnia
Opracowanie rocznego planu pracy szkoły	Rada Pedagogiczna	Do końca sierpnia
Opracowanie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły	Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców	Do końca września
Przedstawienie Radzie Pedagogicznej wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru	Dyrektor szkoły	Do końca sierpnia
Wprowadzenie zmian w dokumentach szkolnych i dostosowanie ich do zmian prawa oświatowego: statut, regulaminy, procedury	Dyrektor szkoły	Do końca sierpnia
Opracowanie wewnątrzszkolnego planu doskonalenia zawodowego	Dyrektor szkoły	Do końca października
Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego	Dyrektor szkoły	Do 15 września
Pełnienie nadzoru pedagogicznego	Dyrektor szkoły	Cały rok
Opracowanie arkusza organizacji pracy szkoły	Dyrektor szkoły	Do końca kwietnia
Umożliwienie nauczycielom zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego	Dyrektor szkoły, mentorzy, opiekunowie staży	Cały rok
Promocja szkoły w środowisku lokalnym	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Przeprowadzenie rekrutacji uczniów do klas pierwszych	Dyrektor szkoły	Marzec - sierpień

## Nauczanie

<b>Zadania</b>	<b>Osoba odpowiedzialna</b>	<b>Termin realizacji</b>
Realizacja podstawy programowej	Nauczyciele	Cały rok szkolny
Przeprowadzenie wewnętrznego egzaminu dla uczniów klas ósmych, analiza oraz opracowanie wyników, a także wdrażanie wniosków do realizacji	Dyrektor, wicedyrektor, zespoły przedmiotowe	Cały rok szkolny
Organizacja pracy zespołów przedmiotowych	Wicedyrektor, przewodniczący zespołów	Cały rok szkolny
Współpraca z psychologiem, pedagogiem, poradnikami psychologiczno-pedagogicznymi i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów	Wszyscy nauczyciele	Cały rok szkolny
Organizacja konkursów szkolnych i pozaszkolnych	Nauczyciele	Cały rok szkolny
Praca z uczniami mającymi trudności w nauce	Nauczyciele	Cały rok szkolny
Badanie wyników nauczania	Wicedyrektor szkoły, nauczyciele	Według planu nadzoru
Analiza wyników nauczania	Nauczyciele	Cały rok szkolny
Kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za uzyskane oceny	Wszyscy nauczyciele	Cały rok szkolny
Kontrola właściwego i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli	Wicedyrektor szkoły	Raz w miesiącu
Obserwacje lekcji	Dyrektor, wicedyrektor szkoły	Według harmonogramu
Kontrola przestrzegania przez nauczycieli obowiązujących zasad oceniania, klasyfikowania i promowania	Wszyscy nauczyciele	Cały rok szkolny

## Wychowanie

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Integracja zespołów klasowych	Wychowawcy klas	Wrzesień
Realizowanie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów	Nauczyciele	Cały rok
Profilaktyka agresji i przemocy w szkole w tym w zakresie bezpiecznego korzystania z zasobów sieci	Nauczyciele	Cały rok
Organizacja uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych oraz wycieczek	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Współpraca wychowawców z rodzicami dzieci, z pedagogiem szkolnym, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi w tym w zakresie realizacji zadań z doradztwa zawodowego	Wychowawcy klas	Cały rok
Doskonalenie pracy samorządu uczniowskiego	Opiekun samorządu	Cały rok
Wychowanie do wrażliwości na prawdę i dobro. Propagowanie zdrowych nawyków żywieniowych oraz zachęcanie uczniów do aktywnego spędzania wolnego czasu	Wychowawcy klas	Cały rok
Edukacja czytelnicza	Nauczyciele, bibliotekarz	Cały rok
Angażowanie rodziców w życie klasy i szkoły	Wychowawcy klas	Cały rok

## Zadania opiekuńcze

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Organizacja opieki pedagogicznej	Wszyscy nauczyciele	Cały rok
Zapewnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Wicedyrektor, pedagog szkolny, nauczyciele, wychowawcy klas	Cały rok
Objęcie opieką świetlicy wszystkich uczniów potrzebujących takiej opieki	Wychowawcy klas oraz świetlicy	Cały rok
Organizacja opieki wychowawczej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej	Wychowawcy klas	Cały rok
Zapewnienie obiadów w szkole	Wychowawcy klas, kierownik gospodarczy	Cały rok

### 3. Organizacja pracy

Liczba oddziałów w roku szkolnym 2024/25 i przydział wychowawstw:

l.p.	klasa	Imię i nazwisko wychowawcy
1	I A	Katarzyna Choińska
2	II A	Beata Miksa
3	III A	Nina Małkowska
4	IV A	Anna Szymańska
5	IV B	Magdalena Krakowiak
6	V A	Marta Lewandowska-Zeller
7	V B	Ewa Wałęsińska
8	VI A	Aleksandra Prośniewska
9	VI B	Elżbieta Gawrońska
10	VII A	Julianna Czeszejko
11	VII B	Danuta Kozera
12	VIII A	Anna Bartosik
13	VIII B	Iwona Filipowicz

### 4. Kalendarz roku szkolnego.

1	Rozpoczęcie zajęć dydaktyczno-wychowawczych	02 września 2024 r.
2	Zimowa przerwa świąteczna	23 - 31 grudnia 2024 r.
3	Ferie zimowe	17 lutego – 02 marca 2025 r.
4	Wiosenna przerwa świąteczna	17 kwietnia - 22 kwietnia 2025 r.
5	Dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych	<b>02.01.25., 03.01.25., 02.05.25., 13.05.25., 14.05.25., 15.05.25., 16.05.25., 20.06.25.</b>
7	Zakończenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych	27 czerwca 2025 r.
8	Ferie letnie	28 czerwca - 31 sierpnia 2025 r.

#### **5. Godziny pracy biblioteki i świetlicy.**

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
Biblioteka	8.00 - 14.00	11.00 - 16.00	8.00 - 14.30	8.00 - 14.30	8.00 - 14.00
Świetlica	7.00 - 17.00	7.00 - 17.00	7.00 - 17.00	7.00 - 17.00	7.00 - 17.00

#### **6. Godziny pracy pedagoga i psychologa.**

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
Pedagog	9.00 - 11.00	12.00 - 14.00	9.00 - 11.00	9.00 - 11.00	9.00 - 11.00
Pedagog specjalny	11.00 - 13.30	14.00 - 16.00	11.00 - 13.30	11.00 - 13.30	11.00 - 13.30
Psycholog	-----	9.00 - 15.00	-----	Co II tydzień 9.00 - 15.00	Co II tydzień 9.00 - 15.00

#### **7. Godziny pracy pielęgniarki szkolnej.**

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
Pielęgniarka szkolna	-----	8.00 - 15.00	-----	-----	-----

#### **8. Godziny konsultacji z dyrektorem oraz wicedyrektorem szkoły.**

##### **Godziny pracy sekretariatu.**

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
Dyrektor	7.00 - 16.00	7.30 - 15.30	7.30 - 15.00	7.00 - 15.00	7.30 - 15.00
Wicedyrektor	7.30 - 15.00	7.30 - 15.00	7.30 - 16.00	7.30 - 15.30	7.30 - 14.30
Sekretariat	7.55 - 16.00	7.55 - 16.00	7.55 - 16.00	7.55 - 16.00	7.55 - 16.00

## 9. Uroczystości i wydarzenia szkolne.

Zadania, wydarzenia, czynności	Terminy	Odpowiedzialni	Uwagi
Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego	2 września 2024 r.	B. Miksa, Chońska	
Spotkanie integracyjne klasy pierwszej	wrzesień 2024 r.	B. Miksa	
Próbna ewakuacja	październik 2024 r.	dyrektor, wicedyrektor	
Dzień Chłopaka	30 września 2024 r.	A. Szymańska	
Dzień papieski	październik 2024 r.	E. Sosnowska	
Dzień Edukacji Narodowej Ślubowanie klas pierwszych	21 października 2024 r.	B. Miksa, K. Chońska B. Klimczak I. Frankowska	
Wybory do samorządu uczniowskiego	wrzesień 2024 r.	E. Gawrońska	
Święto zmarłych	listopad 2024 r.	wychowawcy	
Pomoc zwierzętom ze schroniska	listopad 2024 r.	B. Klimczak	
Święto Niepodległości	7 listopada 2024 r.	E. Gawrońska, E. Wałęsińska	
Andrzejki	29 listopada 2024 r.	wychowawcy	
Mikołajki	6 grudnia 2024 r.	wychowawcy	
Aukcja ozdób świątecznych	grudzień 2024 r.	wychowawcy	
Wigilie klasowe	20 grudnia 2024 r.	wychowawcy	
Jasełka szkolna	20 grudnia 2024 r.	K. Zegartowska	
Zabawy karnawałowe	styczeń 2025 r.	wychowawcy	
Dzień Babci i Dziadka (21-22 stycznia)	styczeń 2025 r.	wychowawcy	
Walentynki	14 lutego 2025 r.	wychowawcy	
Dzień kobiet	7 marca 2025 r.	wychowawcy	
Pierwszy Dzień Wiosny	21 marca 2025 r.	wychowawcy	
Turniej o puchar Dyrektora klasy IV-VI	kwiecień-maj 2025 r.	R. Jagieła, E. Redłowska	
Dni otwarte szkoły	marzec 2025 r.	Dyrektor, wicedyrektor	
Rocznica śmierci Jana Pawła II	kwiecień 2025 r.	K. Zegartowska	
Światowy Dzień Zdrowia	kwiecień 2025 r.	M. Szkopek	
Święto Konstytucji 3 maja	5 maja 2025 r.	D. Kozera	
Święto Szkoły – jubileusz 80-lecia szkoły, Cała Polska czyta dzieciom	29 maja 2025 r.	D. Kornecka, D. Kozera A. Bartosik, B. Klimczak E. Wałęsińska E. Gawrońska	
Wyjazd na Zieloną Szkołę, wycieczki	czerwiec 2025 r.	wychowawcy klas	
Międzynarodowy Dzień Rodziny, Dzień Matki, Dzień Dziecka – festyn rodzinny	13 czerwca 2025 r.	J. Radzikowska M. Lewandowska-Zeller A. Szymańska	
Uroczyste zakończenie roku szkolnego	27 czerwca 2025 r.	wychowawcy klas	



## **10. Dni ustawowo wolne od pracy:**

- Wszystkich Świętych – 1 listopada 2024 r.,
- Narodowe Święto Niepodległości – 11 listopada 2024 r.,
- Boże Narodzenie – 25 - 26 grudnia 2024 r.,
- Nowy Rok – 1 stycznia 2025 r.,
- Trzech Króli – 6 stycznia 2025 r.,
- Wielkanoc – 20 kwietnia 2025 r.
- Poniedziałek Wielkanocny – 21 kwietnia 2025 r.,
- Święto Pracy – 1 maja 2025 r.,
- Święto Konstytucji Trzeciego Maja – 3 maja 2025 r.,
- Boże Ciało – 19 czerwca 2025 r.

## **11. Harmonogram zebrań rady pedagogicznej**

<b>Lp.</b>	<b>Termin</b>	<b>Tematyka/cel</b>
1.	Sierpień	Zebranie organizacyjne - przygotowanie pracy szkoły w roku szkolnym, informacja o zmianach w przepisach oświatowych na rok szkolny 2024/2025
2.	Listopad	Zebranie szkoleniowe - tematyka związana z awansem, oceną pracy, planem nadzoru pedagogicznego
3.	Styczeń/luty	Zebranie klasyfikacyjne - klasyfikacja śródroczna, podsumowanie półrocznej pracy szkoły
4.	Kwiecień	Zebranie szkoleniowe - tematyka aktualna dla szkoły
5.	Czerwiec	Zebranie klasyfikacyjne - klasyfikacja roczna, podsumowanie pracy szkoły w roku szkolnym 2024/2025

## **12. Harmonogram egzaminów zewnętrznych**

Zgodnie z terminem ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej  
**13 – 15 maja 2025 r.**

## **13. Terminy wystawiania ocen, informowania uczniów i rodziców o ocenach i zagrożeniach ocenami niedostatecznymi i nagannym zachowaniem**

- Do 17 grudnia 2024 r. – poinformowanie uczniów i ich rodziców o zagrożeniu oceną niedostateczną i nagannym zachowaniem na półroczcie.
- Do 17 stycznia 2025 r. – wystawienie ocen półrocznych, poinformowanie wszystkich uczniów i ich rodziców o wystawionych ocenach z nauczania i zachowania.
- Do 20 maja 2025 r. – poinformowanie uczniów i ich rodziców o zagrożeniu oceną niedostateczną i nagannym zachowaniem na koniec roku szkolnego.
- Do 13 czerwca 2025 r. – wystawienie ocen rocznych, poinformowanie wszystkich uczniów i ich rodziców o wystawionych ocenach z nauczania i zachowania.

#### 14. Przestrzeganie zasad BHP

<b>Zadania z zakresu BHP i ppoż.</b>	<b>Terminy</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>
Przeгляд stanu technicznego budynków, urządzeń, instalacji przed rozpoczęciem roku szkolnego	Sierpień 2024 r.	Specjalista ds. BHP, społeczny inspektor pracy i dyrektor szkoły
Roczne i pięcioletnie przeglądy budowlane	Zgodnie ze wskazanymi terminami	Dyrektor szkoły, inspektor ds. budowlanych
Instrukcja przeciwpożarowa, drogi ewaluacyjne, plan ewakuacji	Co pięć lat lub w miarę potrzeb, przy zmianach budowlanych w obiektach szkolnych	Dyrektor, społeczny inspektor pracy, inspektor straży pożarnej
Próbnny alarm przeciwpożarowy	Do 30 listopada 2024 r.	Straż Pożarna, dyrekcja szkoły
Zasady BHP i higieny w kuchni szkolnej	W ciągu roku szkolnego	Inspektorzy sanepidu, dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy, pracownicy kuchni
Szkolenia w zakresie BHP	Zgodnie ze wskazanymi terminami	Nauczyciele, pracownicy obsługi i administracji, dyrekcja szkoły

Łódź, 29 sierpnia 2024 r.  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis dyrektora szkoły)