

Regulamin świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej nr 160 w Łodzi

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz.593 ze zm./
- art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2021 r. poz. 1082)

§ 1

1. Świetlica szkolna stanowi pozalekcyjną formę działalności wychowawczo-opiekuńczej szkoły.
2. Do głównych zadań świetlicy należy:
 - 1) zapewnienie zajęć uwzględniających potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe uczniów, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji,
 - 2) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom szkoły,
 - 3) tworzenie warunków do nauki własnej oraz umożliwienie uczniom korzystania z pomocy w nauce,
 - 4) kształtowanie właściwych postaw i kontaktów interpersonalnych.
3. Do szczegółowych zadań świetlicy należy:
 - 1) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach lekcyjnych,
 - 2) uczestnictwo w zajęciach świetlicowych: rekreacyjnych, relaksacyjnych, plastycznych, technicznych, ruchowych i innych,
 - 3) możliwość uczestnictwa wychowanków w zajęciach rozwijających talenty, pasje, zainteresowania,
 - 4) umożliwienie uczniom uczestnictwa w grach i zabawach dydaktycznych i ruchowych,
 - 5) rozwijanie umiejętności współpracy w grupie, integracji zespołowej,
 - 6) zaspokajanie indywidualnych potrzeb uczniów,
 - 7) pomoc w nauce i odrabianiu prac domowych,
 - 8) prowadzenie zajęć promujących zdrowy tryb życia, przeciwdziałających agresji i przemocy,
 - 9) współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły,
 - 10) rozwijanie empatii, kreatywności, twórczej inwencji,
 - 11) umożliwienie korzystania ze szkolnej stołówki.

4. Świetlica szkolna może objąć opieką wychowawczą również dzieci, które nie zostały zapisane do świetlicy, według zasad ustalonych z wychowawcami klas.
5. Świetlica szkolna może organizować imprezy kulturalno-rozrywkowe, konkursy, turnieje, spektakle i inne.
6. Zadania wychowawców świetlicy:
 - 1) zapewnienie opieki uczniom przebywającym w świetlicy,
 - 2) współpraca z wychowawcami, nauczycielami, pedagogiem, psychologiem,
 - 3) współpraca z rodzicami uczniów,
 - 4) realizowanie zadań ujętych w planie pracy świetlicy,
 - 5) organizowanie zajęć wychowawczych, integracyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych i innych,
 - 6) włączanie się w realizację programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.

§ 2

1. Ze świetlicy korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 160 w Łodzi:
 - 1) w szczególności dzieci rodziców pracujących zawodowo,
 - 2) dzieci dojeżdżające do szkoły,
 - 3) dzieci niezgłoszone do świetlicy w czasie przerw w zajęciach lekcyjnych.
2. Świetlica szkolna czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 - 17.00. Poza godzinami pracy świetlicy szkolnej rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie swojego dziecka.
3. Świetlica szkolna jest również czynna w czasie roku szkolnego, w dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 3

1. Do świetlicy przyjmuje się uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - 1) czas pracy rodziców - na wniosek rodziców,
 - 2) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Do świetlicy szkolnej przyjmuje się uczniów w oparciu o wniosek rodziców/prawnych opiekunów na podstawie karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. Powyższa karta stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

3. O przyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej decyduje nauczyciel świetlicy w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
4. Dziecko zakwalifikowane do świetlicy jest zobowiązane do:
 - 1) uczestniczenia w zajęciach świetlicowych,
 - 2) przestrzegania zapisów regulaminu świetlicy,
 - 3) wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy,
 - 4) aktywności podczas zajęć,
 - 5) kulturalnego zachowania w świetlicy i stołówce szkolnej,
 - 6) kulturalnego zachowania wobec wychowawców, pracowników kuchni, koleżanek i kolegów,
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej,
 - 8) każdorazowego zgłaszania wyjścia ze świetlicy, nieoddalania się samowolnie z pomieszczeń świetlicy i stołówki szkolnej,
 - 9) dbania o porządek w świetlicy po zakończonych zajęciach i w stołówce szkolnej po zakończonym posiłku.
5. Notoryczne nieprzestrzeganie zapisów regulaminu świetlicy i stołówki szkolnej w konsekwencji prowadzi do skreślenia ucznia z listy uczestników świetlicy.

§ 4

1. Nauczyciele świetlicy każdego roku przygotowują roczny plan zajęć świetlicowych.
2. Plan pracy świetlicy musi być zgodny ze statutem szkoły, programem wychowawczo-profilaktycznym i koncepcją pracy szkoły.

§ 5

1. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych oraz w sekcjach zainteresowań:
 - 1) przyrodniczo-ekologicznej,
 - 2) plastyczno-technicznej,
 - 3) kulturalnej,
 - 4) teatralnej,
 - 5) muzyczno-wokalnej.
2. Grupy wychowawcze tworzą uczniowie o zbliżonym wieku, zaś sekcje tworzą wychowankowie o zbliżonych zainteresowaniach.

3. Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 dzieci.

§ 6

1. Świetlica szkolna organizuje imprezy, uroczystości, konkursy, turnieje i inne, zgodnie z programem wychowawczo-profilaktycznym szkoły, w porozumieniu z dyrektorem szkoły i wychowawcami klas.
2. Wychowankowie świetlicy mogą brać udział w imprezach, uroczystościach, konkursach, wycieczkach i wyjściach poza szkołę za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
3. Nauczyciele świetlicy każdorazowo zgłaszają dyrektorowi wyjście poza szkołę.

§ 7

1. Na początku każdego roku szkolnego, na pierwszym zebraniu rodzice są zapoznawani z regulaminem świetlicy i stołówki szkolnej. Składając podpis pod regulaminem, rodzice zobowiązują się do jego przestrzegania i wyrażają zgodę na jego przepisy.
2. Rodzice zobowiązani są zgłaszać u nauczycieli świetlicy dłuższe nieobecności dziecka, np. z powodu choroby, w pierwszym dniu nieobecności dziecka.
3. Rodzice są zobowiązani pisemnie powiadomić nauczycieli świetlicy o każdorazowym odstępie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, zawartego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby).
4. Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u nauczyciela.
5. Dziecko pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę.
6. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godz. 17.00, nauczyciele kontaktują się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn jego nieodebrania. Po konsultacji z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecko nadal przebywa w szkole, czekając na rodziców/opiekunów prawnych lub inne wskazane osoby, pod opieką nauczycieli. W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi w uzasadnionych przypadkach nauczyciele mogą pozostawić dziecko w szkole pod opieką pań sprzątających salę świetlicy lub poinformować najbliższy komisariat policji.
7. Jeżeli rodzice co najmniej trzy razy zaniedbają obowiązek odebrania dziecka o wskazanej godzinie, nauczyciele świetlicy w porozumieniu z dyrektorem szkoły skreśla ucznia z listy uczestników świetlicy szkolnej.

§ 8

1. Pracownikami pedagogicznymi świetlicy są nauczyciele.

2. Pracownicy obsługi: kucharz i pomoc kuchenna. Pracownicy ci zatrudnieni są zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Liczbę ww. pracowników ustala i zatwierdza w arkuszu organizacyjnym szkoły organ prowadzący szkołę.
4. Nauczyciele świetlicy podlegają dyrektorowi szkoły.

§ 9

W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

- 1) regulamin świetlicy,
- 2) roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej,
- 3) tygodniowy rozkład zajęć,
- 4) dzienniki zajęć,
- 5) karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej,
- 6) sprawozdania z działalności świetlicy.

§ 10

1. Wyposażenie świetlicy podlega inwentaryzacji, korzystanie z tego wyposażenia może odbywać się wyłącznie za zgodą nauczycieli świetlicy.
2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.
3. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w świetlicy.
4. Wszelkie uwagi o nieprawidłowościach pracy świetlicy należy zgłaszać nauczycielom świetlicy.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2021 r.